La Direzione di AMA S.p.A. riconosce la qualità, la tutela della salute e sicurezza sul lavoro, la protezione dell'ambiente e del patrimonio informativo, l'etica negli affari, la conformità normativa e la responsabilità sociale come elementi fondamentali per la crescita sostenibile dell'organizzazione, per la creazione di valore nel tempo e per il consolidamento del proprio posizionamento sul mercato, come fornitore preferenziale del mercato agricolo (macchine e attrezzature per l'agricoltura) e movimento terra (macchine operatrici e construction equipment).

AMA S.p.A. opera con l'obiettivo di fornire prodotti e servizi conformi ai requisiti applicabili, affidabili, competitivi e coerenti con le aspettative implicite ed esplicite dei clienti e delle altre parti interessate rilevanti, assicurando al contempo condizioni di lavoro sicure e salubri, la prevenzione degli impatti ambientali negativi, la tutela del patrimonio informativo e digitale e una gestione aziendale improntata a legalità, trasparenza e responsabilità.

La Direzione promuove un modello di sviluppo orientato al miglioramento continuo delle prestazioni aziendali, integrando nei processi decisionali e operativi i principi della qualità, della prevenzione, della sostenibilità ambientale, della salute e sicurezza, della governance responsabile e del rispetto dei diritti umani e del lavoro lungo la catena del valore.

In tale prospettiva, AMA S.p.A. considera strategici:

- la piena attenzione ai requisiti del cliente e delle parti interessate rilevanti;
- l'offerta di un servizio di sviluppo tecnico strutturato, con il cliente al centro di ogni progetto, al fine di garantire supporto tecnico in tutte le fasi di sviluppo e un affiancamento dedicato nella campionatura per validare le soluzioni progettuali e soddisfare le aspettative del cliente;
- la protezione dell'ambiente, inclusa la prevenzione dell'inquinamento, l'uso sostenibile delle risorse e la riduzione degli impatti ambientali;
- l'eliminazione dei pericoli e la riduzione dei rischi per la salute e sicurezza dei lavoratori e di tutte le persone che operano sotto il controllo dell'organizzazione;
- il rispetto degli obblighi di conformità e di tutti i requisiti applicabili, inclusi quelli cogenti, regolamentari e volontariamente sottoscritti;
- la promozione di comportamenti etici, trasparenti e responsabili;
- l'integrazione di criteri ambientali, sociali e di governance nei processi aziendali e di approvvigionamento

La Direzione si impegna pertanto a:

- determinare, comprendere e porre al centro dell'attenzione le esigenze del cliente, durante lo svolgimento di tutte le attività;
- migliorare costantemente il livello qualitativo dei prodotti e dei servizi forniti alla clientela, nel rispetto tanto delle specifiche del cliente, quanto delle normative nazionali ed internazionali dei settori di utilizzo;
- definire, comprendere e riesaminare periodicamente il contesto aziendale, i rischi, le opportunità e le esigenze dei clienti e delle parti interessate rilevanti, al fine di orientare le scelte strategiche e operative;
- adeguare capacità, flessibilità produttiva e velocità delle consegne, al fine di mantenere un'elevata competitività dei costi dei prodotti, rispettando gli impegni presi con la clientela;
- soddisfare i desideri impliciti ed espliciti del cliente;
- mettere a disposizione risorse adeguate e qualificate, competenze, strumenti e condizioni organizzative idonee al raggiungimento degli obiettivi definiti;
- promuovere il rispetto dei diritti umani, della dignità della persona e delle pari opportunità;
- contrastare ogni forma di discriminazione, molestia o comportamento non etico;
- favorire condizioni di lavoro improntate a inclusione, rispetto, ascolto e valorizzazione delle persone;
- promuovere la prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali, garantendo condizioni di lavoro sicure e salubri;
- eliminare i pericoli e ridurre i rischi per la salute e sicurezza, adottando criteri di prevenzione e protezione già nelle fasi di progettazione, modifica di processi, introduzione di nuove attività, prodotti, impianti o attrezzature;
- proteggere l'ambiente, prevenire l'inquinamento e migliorare nel tempo le proprie prestazioni ambientali, anche attraverso l'uso efficiente delle risorse, la riduzione dei consumi energetici, la corretta gestione di emissioni, rifiuti, scarichi e sostanze, nonché la riduzione degli impatti associati alle attività svolte;
- adempiere agli obblighi di conformità applicabili e agli altri impegni sottoscritti dall'organizzazione;
- formare, informare e sensibilizzare il personale affinché operi in modo consapevole, responsabile e coerente con i principi del sistema di gestione integrato;
- rafforzare la cultura della qualità, della sicurezza, dell'ambiente, della cybersecurity, della legalità e della responsabilità individuale a tutti i livelli dell'organizzazione, anche attraverso iniziative strutturate di comunicazione e formazione rivolte ai soggetti apicali, ai dipendenti e, ove rilevante, ai terzi;
- tutelare il patrimonio informativo e digitale quale fattore abilitante per la continuità operativa, l'affidabilità dei processi e la protezione dei dati;
- consolidare il sistema di compliance aziendale, promuovendo il rispetto della normativa applicabile, delle procedure interne e dei principi di correttezza, trasparenza e integrità;
- assicurare l'effettiva attuazione e il continuo aggiornamento del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del D.Lgs. 231/2001, quale presidio di prevenzione dei rischi di illecito e parte integrante del sistema dei controlli interni;
- selezionare, qualificare e monitorare i fornitori tenendo conto di requisiti di qualità, costo e servizio;
- promuovere una gestione responsabile della catena di fornitura, valutando e monitorando i fornitori anche sulla base di criteri qualitativi, ambientali, di salute e sicurezza, etici e sociali;

- richiedere ai partner e ai fornitori comportamenti coerenti con i principi aziendali, con particolare attenzione alla conformità legislativa, alla tutela dei diritti umani e del lavoro, alla salute e sicurezza, alla gestione ambientale e alla sostenibilità nel medio-lungo periodo;
- definire obiettivi misurabili e programmi di miglioramento coerenti con la presente politica, monitorandone periodicamente il raggiungimento.

AMA S.p.A. attua tali impegni attraverso il mantenimento e il miglioramento continuo di un Sistema di Gestione Integrato coerente con gli standard adottati dall'organizzazione (UNI EN ISO 9001:2015 e ISO 14001:2015) e con i requisiti applicabili.

La presente Politica è comunicata, compresa e applicata all'interno dell'organizzazione, resa disponibile alle parti interessate rilevanti e riesaminata periodicamente dalla Direzione al fine di verificarne la continua idoneità, adeguatezza ed efficacia.

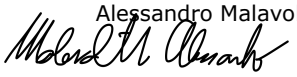
Data

18/05/2026 San Martino in Rio (Re)

Direzione AMA Spa

Amministratore Delegato

Alessandro Malavolti



AMA SPA POLITICA INTEGRATA

Final Audit Report 2026-07-17

Created:	2026-05-20
By:	Rosario Napolitano (rosario.napolitano@ama.it)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAARf2gOFB0BS53Cq1XKX1vNyn9DW9uULYl

"AMA SPA POLITICA INTEGRATA" History

Document created by Rosario Napolitano (rosario.napolitano@ama.it)
2026-05-20 - 9:11:47 AM GMT

Document emailed to Alessandro Malavolti (alessandro.malavolti@ama.it) for signature
2026-05-20 - 9:11:50 AM GMT

Email viewed by Alessandro Malavolti (alessandro.malavolti@ama.it)
2026-07-17 - 6:34:59 AM GMT

New document URL requested by Alessandro Malavolti (alessandro.malavolti@ama.it)
2026-07-17 - 6:35:24 AM GMT

Document e-signed by Alessandro Malavolti (alessandro.malavolti@ama.it)
Signature Date: 2026-07-17 - 6:36:27 AM GMT - Time Source: server - Signature Appearance Selected: IMAGE

Agreement completed.
2026-07-17 - 6:36:27 AM GMT